

и УТВЕРЖДЕНО
Приказом
ООО «Национальная Лига инструкторов»
от 1 декабря 2021 г. № 19/2021

ПРАВИЛА
приема обучающихся (слушателей)
в Общество с ограниченной ответственности
«Национальная Лига инструкторов»

Москва – 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся (слушателей) (далее – Правила) в Общество с ограниченной ответственностью «Национальная Лига инструкторов» (далее – ООО «НЛИ») регламентирует порядок приема граждан Российской Федерации и иностранных гражданам (далее - обучающиеся, слушатели) для обучения по образовательным программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) в ООО «НЛИ».

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», уставом ООО «НЛИ» и иными локальными нормативными актами ООО «НЛИ».

1.3. Организация объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по данным программам.

1.4. Прием на обучение осуществляется по заявке от юридических лиц или личному заявлению слушателя.

1.5. Комплектование учебных групп осуществляется в течение календарного года на основе заявок юридических лиц, личных заявлений обучающихся (слушателей) в соответствии с образовательными программами, реализуемыми ООО «НЛИ».

1.6. Заявки на обучение по дополнительным профессиональным программам носят персонализированный характер и оформляются от физических лиц.

1.7. Начало занятий по дополнительным профессиональным программам определяется календарным графиком мероприятий ООО «НЛИ», сроками комплектования учебных групп слушателей. Комплектование учебных групп производится на основании заключенных договоров на оказание платных образовательных услуг и после внесения оплаты за обучение, если иное не предусмотрено договором.

1.8. Комплектование групп слушателей может осуществляться из числа лиц, имеющих различный уровень образования и занимающих различные должности, в зависимости от целей и задач их обучения.

1.9. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.10. Наличие образования слушателей должно подтверждаться документом установленного образца.

1.11. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

1.12. В случае, если подано менее 10 заявок на проведение повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки, начало обучения может быть перенесено на более поздний срок или отменено.

1.13. Обучение может быть организовано как на базе ООО «НЛИ», на базе спортивных площадок по договору с такими площадками, так и в форме сетевого обучения.

1.14. При поступлении слушателей на обучение они должны быть ознакомлены с уставом ООО «НЛИ», учебной программой, правилами внутреннего распорядка.

1.15. Зачисление слушателей производится приказом генерального директора ООО «НЛИ» не позднее начала обучения, а отчисление приказом Генерального директора ООО «НЛИ» не позднее 1 рабочего дня после окончания обучения.

2. Термины, определения и сокращения

2.1. Дополнительное профессиональное образование – целенаправленный процесс обучения граждан посредством реализации дополнительных профессиональных образовательных программ, оказания дополнительных образовательных услуг и информационно – образовательной деятельности в интересах человека, общества и государства.

2.2. Заказчик – организация, учреждение, предприятие или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги.

2.3. Исполнитель – образовательное учреждение, оказывающее платные образовательные услуги по реализации дополнительных профессиональных образовательных программ – ООО «НЛИ».

2.4. Слушатель – лицо, зачисленное на обучение соответствующим приказом.

3. Прием на обучение

3.1. В ООО «НЛИ» на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам принимаются граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств (включая граждан республик бывшего СССР), имеющие среднее профессиональное или высшее образование.

3.2. С целью ознакомления поступающих с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ООО «НЛИ» размещает указанные документы на своем официальном сайте.

3.3. Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования ведется в течение всего календарного года.

4. Прием документов

4.1. Зачисление слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации/профессиональной переподготовки осуществляется на основании предоставленных документов:

- личное заявление;
- копию документа об образовании или справка об обучении в образовательном учреждении;
- копию документа об образовании иностранного государства, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу установленного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (заверенного нотариусом) (при наличии);
- документ о смене фамилии, имени, отчества (при наличии));
- копию трудовой книжки, трудовых договоров и/или справку с места работы на фирменном бланке организации о подтверждении общего стажа работы и функциональных обязанностях (для лиц, поступающих на обучение по дополнительным профессиональным программам, условиями реализации которых предусматривается наличие опыта профессиональной деятельности);
- договор на оказание образовательных услуг;
- согласие на обработку персональных данных;

4.2. Зачисление слушателей на семинары, вебинары осуществляется на основании предоставленных документов:

- договора оферты,
- согласие на обработку персональных данных.

5. Заключение договора на оказание услуг и зачисление

5.1. Договор на оказание платных образовательных услуг определяет взаимоотношения между исполнителем и заказчиком, а также устанавливает взаимные права и обязанности.

5.1.1. Договора с физическими лицами:

– каждый обучающийся заключает типовой договор на оказание образовательных услуг, гарантирует ответственность и полноту данных, внесенных им собственноручно: паспортные данные, данные СНИЛС, адрес регистрации, гражданство, телефон и производит оплату денежных средств на расчетный счет ООО «НЛИ».

5.1.2. Договора с юридическими лицами:

5.2. по заявке организации (юридического лица) в его адрес высылается типовой договор на оказание образовательных услуг и несет ответственность за предоставление данных обучающихся от данного юридического лица: в том числе: (паспортные данные, данные СНИЛС, адрес регистрации, гражданство, телефон). Стоимость дополнительных образовательных услуг определяется исполнителем исходя из произведенных им экономически обоснованных расчетов размера затрат на оказание таких услуг.

5.3. Зачисление на обучение по программе дополнительного профессионального образования проводится приказом генерального директора ООО «НЛИ» на основании заключенных договоров с заказчиком и осуществляется после внесения оплаты за обучение, если иное не предусмотрено договором на оказание образовательных услуг.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения и действуют до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящие Правила утверждается Генеральным директором ООО «НЛИ» на основании решения ООО «НЛИ».

6.3. Настоящие Правила размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ООО «НЛИ» <http://www.isiarussia.ru>, <http://www.edu.isiarussia.ru>